



netgo software GmbH | Siemensdamm 62 | 13627 Berlin

Kreisverwaltung Ahrweiler  
Abteilung 2.2 Kindertagesbetr./Fach- und Finanzc. FB2  
Frau Katharina Grunz  
Wilhelmstraße 24-30  
53474 Bad Neuenahr-Ahrweiler

netgo software GmbH  
Siemensdamm 62 • 13627 Berlin  
www.netgo.de

Christian Beyer  
Vertrieb und Projekte Öffentlicher Sektor

Telefon: 0 30 / 26 47 45 – 254  
Telefax: 0 30 / 26 47 45 - 7711  
team-mail: public-sector@netgo.de

22.02.2023

## Angebot Kita-Planer – Modul Tagespflege und Tagespflegevermittlung

Sehr geehrte Frau Grunz,

vielen Dank für die Anfrage und das Interesse am Kita-Planer 2 Modul Tagespflege & Tagespflegevermittlung. Mit Freude schicken wir Ihnen heute unser Angebot für den Einsatz unserer Software im Kreis Ahrweiler zu.

Ergänzend ist in diesem Angebot, optional in hellgrüner Schrift, das Modul Kinder und Jugendhilfestatistik für Tagespflegepersonen aufgeführt, hier entstehen keine extra Einführungskosten, die Statistik-Funktion ist sehr beliebt.

Auf den folgenden Seiten finden Sie die Erklärungen zu den einzelnen Positionen. Den Bestellschein haben wir Ihnen als Anlage beigelegt. Sollten Sie sich für unser Angebot entscheiden, bitten wir Sie, den Bestellschein unterschrieben an uns zurück zu senden.

Mit freundlichen Grüßen

Christian Beyer, i.A.  
Vertrieb und Projekte Öffentlicher Sektor  
netgo software GmbH

Pos.	Kita-Planer 2 - Lizenzkosten	Preise in Euro zzgl. Ust.	
		Lizenz einmalig	Wartung halbjährlich, 4 Jahre LZ
1.	<p><b>Modul Tagespflege &amp; Tagespflegevermittlung:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abbildung aller Tagespflegepersonen/ -stellen</li> <li>• Detaillierte Erfassung auch interner Daten, bspw.:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>* Berufsausbildung</li> <li>* Gültigkeit Pflegeerlaubnis</li> <li>* Gültigkeit Erste-Hilfe</li> <li>* Gültigkeit polizeiliches Führungszeugnis</li> <li>* Fortbildung</li> <li>* Eigene Kinder im Haushalt</li> <li>* etc.</li> </ul> </li> <li>• volle Konfigurierbarkeit der jeweils im Elternportal zu veröffentlichenden Angaben</li> <li>• Zuteilung von Plätzen über zentrale Vergabestelle möglich</li> <li>• Unterstützungsfunktionen (Filter, Gültigkeiten der Pflegeerlaubnisse usw.) für Vermittler:innen</li> </ul> <p>Lesen Sie hierzu auch die Erläuterungen Lizenz/Wartung &amp; Dienstleistungen.</p>	15.400,-	1.540,-
2.	<p><input type="checkbox"/> <b>OPTIONAL: Modul Kinder- und Jugendhilfestatistik Kinder-Tagespflege:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Statistik auf Knopfdruck erstellen                             <ul style="list-style-type: none"> <li>* Auf Kommunenebene kann vom Jugendamt die benötigte CSV Datei „Statistik der Kinder und tätigen Personen in öffentlich geförderter Kindertagespflege“ zum Upload bereitgestellt werden</li> </ul> </li> </ul> <p>Lesen Sie hierzu auch die Erläuterungen Lizenz/Wartung &amp; Dienstleistungen.</p>	8.100,-	810,-

**Beschreibung:**

Die Lizenzkosten werden anhand der Einwohnerzahl berechnet. Die Software wird Ihnen als eine Hauslizenz zur Verfügung gestellt. In der Wartung sind **kostenlose Updates der Kita-Planer-Software** inklusive. Bei unseren Updates profitieren Sie von den **Weiterentwicklungen** des Systems. Neuheiten werden Ihnen schriftlich mitgeteilt und Sie können sich entscheiden, ob Sie diese nutzen möchten oder nicht. Zusätzlich stehen Ihnen bei Rückfragen unsere **Entwickler über die Kita-Planer Telefon-Hotline und per Email** zur Verfügung.

Die Wartungskosten berechnen wir halbjährlich. Siehe hierzu auch Erläuterung zum Angebot

**Angebot für den Landkreis Ahrweiler**

**Bestellschein: 1823022201:** auf Basis der Einwohnerzahl & der des Landkreises

Pos.	Kita-Planer - Dienstleistungen (einmalig)	Einzelpreis in Euro zzgl. Ust.	Gesamtpreis In Euro zzgl. Ust.
	Im Folgendem haben wir Ihnen die Einführungsaufwände / Dienstleistungen der Moduleinführung zusammengestellt.		
3.	<p><b>Einführungsworkshops &amp; technische Konfiguration (per remote)</b></p> <p>Zur Planung und Festlegung der gewünschten Systemeinstellungen, inkl. Vor- und Nachbereitung. Importe der Nutzerdaten. Einführung der kommunalen Anwender in das Modul.</p> <p>Lesen Sie hierzu auch die Erläuterungen Lizenz/Wartung &amp; Dienstleistungen.</p>	1.390,-	1.390,-
4.	<p><b>Schulungen (per remote, optional vor Ort)</b></p> <p>Wir gehen von mind. einer Schulung für die Vermittlungsstellen und das Jugendamt (, sowie weitere Schulungen für die selbstverwaltenden Tagespflegepersonen aus, wenn gewünscht). Es können ca. 15 Personen zeitgleich geschult werden.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Jugendamt und Vermittlungsstellen:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Halbtägige (4 Std.) Schulung für das Jugendamt bzw. Mitarbeiter des Landkreises, der Städte und Gemeinden, sowie Vermittlungsstellen</li> <li>* inkl. Handbücher und Kurzanleitungen pro Teilnehmer</li> </ul> </li> <li>• <b>Tagespflegepersonen:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Halbtägige (4 Std.) Schulung</li> <li>* inkl. Handbücher und Kurzanleitungen pro Teilnehmer</li> </ul> </li> </ul> <p>Für die Durchführung wird ein Computerkabinett empfohlen. Jeder Teilnehmer sollte einen eigenen Computer zur Verfügung haben um die gezeigten Funktionen direkt auszuprobieren zu können. Jeder Computer benötigt einen Internetzugang. Zudem ist ein Computer inkl. Beamer für den Dozenten notwendig um Funktionen zu veranschaulichen.</p> <p>Lesen Sie hierzu auch die Erläuterungen Lizenz/Wartung &amp; Dienstleistungen.</p>	690,-  (halbtägige Schulung)	690,-

### Erläuterungen Lizenz und Wartung

In der Regel schließen wir nach Beauftragung EVB-IT Verträge mit unseren Kunden und orientieren uns an den zu den Verträgen gehörigen AGBs. Zu der Lizenz und Wartung schließen wir i.d.R. den EVB-IT Überlassungsvertrag Typ A (Langfassung mit Pflege).

A) Über die Systemvoraussetzungen für den Betrieb und die Nutzung von netgo Kita-Planer können Sie sich im Internet unter [www.netgo.de/systemvoraussetzungen](http://www.netgo.de/systemvoraussetzungen) (auch zum Download als PDF-Datei) informieren. Sie können das Dokument auch gerne per E-Mail an [public-sector@netgo.de](mailto:public-sector@netgo.de) anfordern.

Die Lizenzsoftware beinhaltet aus Effizienzgründen Software von Drittanbietern, im Besonderen "Open Source"- oder "Freie" Software in Form von Bibliotheken. Mit dem Kauf oder dem Einsatz der Lizenzsoftware erhalten Sie automatisch auch jeweils eine kostenfreie Nutzungslizenz für diese Bibliotheken und stimmen den Lizenzbestimmungen der jeweiligen Lizenzinhaber zu. Die Lizenzbedingungen bedeuten für Sie in der Regel nur eine anteilige Erweiterung Ihrer Rechte, insbesondere was den Einsatz und die Weitergabe dieser Bibliotheken betrifft. Die Haftung und Gewährleistung für die Bibliotheken übernimmt netgo gemäß ihren allgemeinen Geschäftsbedingungen für Lizenzprogramme. Dieses gilt insofern die Bibliotheken eingesetzt werden, wie sie von netgo ausgeliefert wurden. Die für die Fremdsoftware geltenden abweichenden Lizenzbedingungen, Copyright-Vermerke, Gewährleistungs- und Haftungsausschlüsse und ggf. auch Versionshinweise liegen der Software bei Auslieferung bei und können auf der netgo Internetseite (<http://www.netgo.de/Fremdsoftware>) eingesehen werden.

B) Der Vertragsgegenstand sind die beauftragten Module wie in der Leistungsbeschreibung beschrieben.

C) Die Lizenzkosten werden auf Grundlage der Einwohnerzahl berechnet. Eine Steigerung der Kinder-, Kita- oder Einwohnerzahl von bis zu 25% ist bei den Wartungskosten inklusive.

D) Die Lieferung des Kita-Planer erfolgt wegen notwendiger Abstimmungsprozesse, Vorbereitungen und insbesondere Anpassungen nach gemeinsamer Abstimmung und frühestens vier Monate nach Beauftragung. Die Einführung einer neuen Software setzt eine enge Zusammenarbeit zwischen dem Auftraggeber und netgo voraus.

E) Die Installation wird im Rahmen einer Telefonsitzung erbracht. Die Pauschalen beinhalten die Vor- und Nachbereitung der Termine und gelten nur, wenn die Installationsvoraussetzungen erfüllt sind. Der Installationstermin wird zwischen dem Auftraggeber und netgo abgestimmt.

F) Damit Ihre Anwendung lauffähig bleibt und auch die Fragen Ihrer Anwender beantwortet werden, wird eine Kombination von Anwender-Hotline und Programmwartung vereinbart. Im Preis enthalten sind fachliche und technische Hotline-Unterstützung sowie eine Anpassung der Anwendung bei der Änderung. Damit sämtliche Anfragen schriftlich dokumentiert sind, erfolgen Anfragen primär über die E-Mail-Adresse: [kitaplaner.hotline@netgo.de](mailto:kitaplaner.hotline@netgo.de). Eingehende Anfragen werden innerhalb von zwei Stunden per Mail bestätigt. Antworten erfolgen entweder schriftlich per Mail oder durch telefonischen Rückruf. Eine Meldung per Brief an die Firmenanschrift ist ebenfalls jederzeit möglich. Eine Unterstützung vor Ort ist nicht vereinbart.

G) Die Wartung und Unterstützung beginnt ab dem Zeitpunkt der Erstinstallation/Erstbereitstellung der Software. Dabei wird für den laufenden Monat bereits Wartung und Unterstützung berechnet, wenn die Installation/Bereitstellung der Software bis zum 15. des Monats erfolgte. Erfolgte die Installation/Bereitstellung nach dem 15. des Monats so beginnt die Berechnung der Wartung und Unterstützung ab dem 1. des Folgemonats.

H) Die Wartungs- und Unterstützungsvereinbarung wird zunächst auf vier Jahre abgeschlossen. Danach verlängert sie sich automatisch um ein weiteres Jahr, wenn sie nicht mit einer Frist von 2 Monaten vor dem Auslauftermin von einem Vertragspartner gekündigt wird.

I) Gemäß Ziffer 8.5 EVB-IT Pflege S-AGB wird eine Preisanpassung für die monatliche Pflegepauschale vereinbart.

Alle ausgewiesenen Preise verstehen sich als Nettoangaben in Euro zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer und der ggf. anfallenden Spesen. Die Preisbindung beträgt, wenn nicht anderweitig angegeben, 30 Kalendertage.

Die Rechnungslegung erfolgt für Softwarelizenzen 2 Wochen nach Installation, spätestens bei Beginn der produktiven Nutzung der jeweiligen Lizenzposition. Für Lizenzen und Dienstleistungen erfolgt die Rechnungslegung direkt nach Erbringung bzw. ab Installation und Bereitstellung. Die Rechnung wird digital übersendet (Mail).

Rechnungen sind innerhalb von 30 Tagen nach Rechnungsstellung ohne Abzug zahlbar. Die Pflegepauschale wird halbjährlich im Voraus zum 01.01. und 01.07. berechnet.

#### Software-Nutzungsrechte:

Die netgo GmbH räumt dem Auftraggeber mit Vertragsschluss

- das nicht ausschließliche,
- nicht übertragbare,
- dauerhafte, unwiderrufliche und unkündbare,
- auf die Anzahl von Einwohnern beschränkte,
- örtlich unbeschränkte,
- in einer Hard- und Softwareumgebung gemäß der Systemvoraussetzungen (vgl. [www.netgo.de/systemvoraussetzungen](http://www.netgo.de/systemvoraussetzungen))

ausübbares Recht ein, die Software zu nutzen, das heißt insbesondere dauerhaft oder temporär zu speichern und zu laden, sie anzuzeigen und ablaufen zu lassen.

Es gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen von netgo in der jeweils aktuellen Fassung unter [www.netgo.de](http://www.netgo.de).

Erläuterungen Dienstleistungen

A) Vertragsgegenstand sind die im Angebot beschriebenen und beauftragten Dienstleistungen.

B) Die Installation und Einweisung wird im Rahmen einer Telefonsitzung erbracht. Die Pauschalen beinhalten die Vor- und Nachbereitung der Termine und gelten nur, wenn die Installationsvoraussetzungen erfüllt sind. Der Installationstermin wird zwischen dem Auftraggeber und netgo abgestimmt. Das System wird Ihnen per Download bereitgestellt.

C) Zum zusätzlichen Schutz des Systems wird empfohlen Client-Zertifikate einzusetzen. Die Erstellung und der Versand der Zertifikate obliegen beim Auftraggeber.

D) Workshops werden nach Abstimmung durchgeführt. Die Pauschale beinhaltet die Vor- und Nachbereitung der Termine. Workshops können 14 Tage im Voraus kostenlos storniert oder verschoben werden. Der Auftragnehmer entscheidet ob die Workshops von einer oder zwei Personen begleitet werden.

E) Etwaig notwendige Räumlichkeiten für die Schulungen werden durch den Auftraggeber bereitgestellt. Für die Durchführung von Schulungen wird ein Computerkabinett empfohlen. Jeder Teilnehmer sollte einen eigenen Computer zur Verfügung haben um die gezeigten Funktionen direkt auszuprobieren zu können. Jeder Computer benötigt einen Internetzugang. Zudem ist ein Computer inkl. Beamer für den Dozenten notwendig um Funktionen zu veranschaulichen. Die maximale Teilnehmerzahl pro Schulung liegt bei zwölf Personen.

F) Montagvormittags und freitagnachmittags werden auf Grund der An-/Abreise keine Termine durchgeführt. Bei mehr als vier Schulungen pro Woche werden zwei Dozenten eingesetzt. Zwischen zwei Schulungen sind für Vor-/Nachbereitungen und die Pause der Dozenten 60 Minuten einzuplanen.

G) Beauftragte und eingeplante Schulungen können bis zwei Monate vor der Durchführung kostenfrei storniert werden.

H) Die angebotenen Preise für die Schulungen beziehen sich auf ganze Schulungstage (i.d.R. zwei Schulungen pro Tag). Für An- und Abreisetag steht jeweils ein halber Schulungstag zur Verfügung.

I) Anreisekosten werden Ihnen, wenn nicht pauschal vereinbart, für die An- und Abreise nach dem Flexpreis Deutsche-Bahn 2. Klasse Hin- und Rückfahrt p.P. zzgl. Sitzplatz berechnet. Für Übernachtungen stellen wir eine Pauschale i.H.v. € 120,- pro Nacht und pro Person in Rechnung. Die Entscheidung zum Zeitpunkt der An- und Abreise und dem Reisemittel obliegt netgo.

J) Optionale Projektaufwände außerhalb der angebotenen Paketpreise berechnen wir mit 180,- EUR pro Stunde zuzüglich der anfallenden Spesen, falls es sich um vor-Ort-Termine handeln sollte. Für optionale Leistungen erstellen wir Ihnen gern ein Angebot.

Alle ausgewiesenen Preise verstehen sich als Nettoangaben in Euro zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer. Die Preisbindung beträgt, wenn nicht anderweitig angegeben, 30 Kalendertage. Die Rechnungslegung erfolgt direkt nach Erbringung. Rechnungen sind innerhalb von 30 Tagen nach Rechnungsstellung ohne Abzug zahlbar.

Es gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen von netgo in der jeweils aktuellen Fassung unter [netgo.de](http://netgo.de).